

## 承諾事項

お申し込みされる前にお読みください。

### 【申込にあたって】

- 物件ご案内を致しました貸室（以下「当室」という。）の室内の現況並びに周囲の状況を確認し、当室の賃貸借条件を納得の上お申し込みください。  
※物件ご案内を致しました図面と当室の現況が異なる部分については、現況を優先させて頂きます。
- 本書により、お申し込みされた内容を大和リビング㈱（以下「当社」という。）が審査し、ご契約をお断りさせて頂く場合がありますので、予めご了承願います。なお、審査内容について、当社は一切お答えできませんので、併せてご了解ください。
- 入居契約をお申し込みされたお客様（以下「入居申込者様」という。）が未成年又は就学者の場合、ご契約される方（以下「契約者様」という。）を親権者様とさせて頂く場合があります。  
※入居申込者様が学生で、両親と家計を共にすると当社が判断した場合、上記内容を適用させて頂きます。
- 連帯保証人は、原則として、契約者様並びに当室へのご入居を貸主が承諾した方（以下「入居者様」という。）と家計を別にする方で、当室の契約に起因する債務を弁済できる資力を有する親族の方と致します。また、当社指定の方をお願いする場合があります。  
※連帯保証人に替えて、当社が指定する保証制度により代替することもできますので、ご相談ください。
- 当室は賃貸借契約期間中契約者様または入居者様の負担にて借家人賠償責任特約付火災保険の加入を入居契約申込の条件としております。（リビング補償制度付物件および公庫物件の場合は、加入は強制ではありません。但し、借家人賠償責任・個人賠償責任が免責されるわけではありません。）  
※ご加入された借家人賠償責任特約付火災保険の証書の写し、保険契約申込書写しなど保険加入を証する書類をご提出願います。（当社が代理店業務を行う保険にご加入された場合には、改めてのご提出は必要ありません）  
※契約者様には借家人賠償責任がありますので、上記の借家人賠償責任特約付火災保険により責任を担保して頂いております。  
※リビング補償制度付物件は貸主がお住まいに関する保険を付保しております。入居契約時にお渡しする「リビング補償制度説明書」（「重要事項説明書 契約概要のご説明・注意喚起情報のご説明」及び「普通保険約款・特約集」等）を必ずお読みになり、補償内容等についてご確認くださいなお、本制度に伴う入居申込者様のご負担はありません。
- 本申込書の記載事項に偽りがある場合は、申し込み及び契約に関すること全てを無効にし、それに伴う損害金を入居申込者様又は契約者様へ請求致します。
- 賃料等の支払いは、口座振替とさせて頂きます。なお、口座振替手数料等の送金費用は、契約者様の負担となります。
- 各種証明書類等が必要な場合、当社に直接お申し込み頂きます。その際の書類発行は有料となります。
- 本申込書は、契約締結後の添付資料とさせて頂きます。但し、ご契約に至らなかった場合でも、本申込書は返却致しません。
- 契約者様は賃料等の金銭債務の一部でも支払いを遅延した場合は、支払期日の翌日から完済した日までの日数に応じ、年14.6%の割合（1年を365日とした日割り計算）による遅延損害金を付して、貸主に支払うものとします。
- 入居申込者様、入居者様、契約者様および連帯保証人様が申込時及び将来において以下の点を全て満たすことを表明し確約していただきます。万が一いずれかに違反することが判明した場合、ご契約をお断りさせていただきます。また入居契約後にあっては契約が無効となることをご了承下さい。
  - 暴力団、暴力団関係企業、総会屋若しくはこれらに準ずる者又はその構成員（以下、総称して「反社会的勢力」という）ではないこと。
  - 入居申込者様、契約者様及び連帯保証人様が法人の場合、当該法人の役員（業務を執行する社員、取締役、執行役又はこれらに準ずる者をいう）が反社会的勢力ではないこと。
  - 反社会的勢力に自己の名義を利用させ、本申込を行うものではないこと。
  - 暴力団事務所の用に供しないこと。
  - 自ら又は第三者を利用して、貸主及び管理会社、仲介会社に対し、脅迫的な言動又は暴力を用いる行為や、偽計又は威力を用いて業務を妨害し、又は信用を毀損する行為をしないこと。

### 【入居にあたっての遵守事項】

- 他の入居者様との間でトラブルが発生した場合でも、管理会社は介入致しません。  
原則として、当事者間で解決して頂きますので、予めご了承願います。
- 当室へのお引越しについて、住宅戸数の他、敷地並びに搬入場所等の諸条件を考慮して、引越し日程等の調整をお願いする場合はご協力頂きます。
- 入居後は、建物及び周囲の美化にご協力してもらうこと、及び地元町会・自治会への協力をして頂くこととなります。
- 駐輪スペース等に放置された自転車は、当社により撤去することがあります。  
この場合、持ち主に対しては撤去費用を請求させて頂きますので、予めご了承願います。

### 【禁止事項】

- 当室は、住居専用となっておりますので、住居以外の用途として使用することはできません。  
事務所、店舗と疑われる看板等の設置並びに登録はできません。
- 当室は、契約者様並びに入居者様以外の方が、住むこと並びに占有することができません。また、当室の敷地又は駐車場について、契約者様並びに入居者様の関係者が長期占有し、又は一時的に占有使用することもできません。
- ペット飼養可の指定のある物件を除き当室は、動物・ペット類の飼養が禁止されています。  
一時的に敷地内に持ち込むこともできません。  
※ペット飼養可の指定のある物件では、当社所定の手続きがありますので、ご留意願います。
- 当室は共同住宅につき、他の入居者様の迷惑となる行為は、一切禁止しております。当室の使用にあたり発生した騒音や振動を原因として、他の入居者様に対し被害を及ぼした場合、契約者様並びに入居者様の責任で対応して頂きます。
- 当室の共用スペースの利用にあたっては、他の入居者様の迷惑にならないよう心がけて頂きます。  
この共用スペースに一時的に物を置く行為や、私物保管場所として占有する行為は、一切禁止させて頂きます。
- 当室には、重量物及び危険物の持ち込みはできません。  
※多数のOA機器、ピアノ（例外有）・多量の灯油・ガソリン・火薬等を、当室並びに敷地内に持ち込む事。

## 大和リビング株式会社 殿

私は、本申込書記入内容を確認し、記載事項並びに承諾事項に同意の上、物件の入居申込を致します。

## 大和リビング株式会社

## 個人情報の利用目的等について(プライバシーポリシーより抜粋)

個人情報の保護に関する法律第18条2項の規定に従い、入居申込者様、入居者様、契約者様および連帯保証人様の個人情報の利用目的とお取り扱いについて、弊社「プライバシーポリシー」より抜粋してご説明いたします。（以下のうち、1.後段、2.(2)・(4)、3.(2)の一部・(4)、4.(2)、5.～8.の項目については記載を省略しております。これらの内容は省略部分も併せて弊社ホームページで公表しております。）

### 1. 個人情報の取得方法について

弊社は、カタログ請求、新築・新商品賃貸住宅の現場見学会におけるアンケート調査、インターネット・チラシ配布・郵送等によるアンケート調査、営業担当者との商談、契約の締結等の機会を通じて、お客様とのコミュニケーションに必要な住所・氏名・郵便番号・電話番号・FAX番号・メールアドレス等の個人情報（書面等によりご提供いただく場合、当該書面等に記載が予定される各項目を含む）についてお尋ねして取得することがあります。（以下省略）

### 2. 取得した個人情報の利用目的について

弊社は、個人情報保護法を遵守し、弊社または弊社グループ企業が行う次の事業（※）に関するご案内・ご提案、契約の締結・履行、アフターサービスの実施、お客様への連絡・通信、新しい商品・サービスの開発、およびお客様に有益と思われる情報の提供などのために、お客様の個人情報を利用させていただきます。

【※】不動産の管理、賃貸、賃貸借の代理・媒介、建物設備メンテナンス、リフォーム、損害保険代理、物販、集合住宅、マンション、商業店舗などの開発、建築、不動産分譲、環境・エネルギー、ホテル、インテリアなどの各事業  
具体的には、営業活動や契約の実現とともに、下記のような目的などで利用させていただきます。

#### (1) すべてのお客様について

- お客様からご意見・ご感想をいただくため
- お客様からのお問合せや資料請求等の請求に対応させていただくため
- 市場調査や新しい商品・サービスの開発のため
- 各種イベント・セミナー・キャンペーン・会員制サービス等のご案内のため
- 電子メール配信サービスや定期刊行物の発送のため
- 弊社または提携先で取り扱っている商品やサービスに関する情報提供をさせていただくため
- 会計監査上の確認作業のため
- その他弊社の事業に付帯・関連する目的のため
- 下記3.記載の共同利用を行うため
- 下記4.記載の第三者提供を行うため

#### (3) 弊社管理物件の入居申込者様、契約者様、入居者様および連帯保証人様について

- 上記(1)の項目
- 賃貸借契約を締結する以前における入居審査を実施するため（入居審査後およびご契約終了後改めて入居申込を頂く場合、過去の取引履歴を利用します）

### 3. 個人情報の共同利用について

弊社は、お客様の個人情報を次のとおり共同利用させていただきます。

- |             |  |
|-------------|--|
| (1)個人情報の項目  | お客様の住所・氏名・生年月日・性別・勤務先・年収・郵便番号・電話番号・FAX番号・メールアドレス・銀行口座・支払履歴、賃貸物件の名称・所在地・写真など。 |
| (2)共同利用者の範囲 | 大和リビングマネジメント(株) 大和エステート(株)   |
| (3)利用目的     | 上記2.(1) (㊸㊸を除く)と同じ   |

### 4. 個人情報の第三者提供について

利用目的の達成に必要な範囲内において、弊社が個人情報の取り扱いを業者に外部委託した場合、また、以下のいずれかに該当する場合を除き、弊社はこれを第三者に提供いたしません。なお、(2)および(3)記載の第三者に対しては上記2.記載の各利用目的の範囲内で上記1.記載の個人情報につき書面および口頭、インターネット等で提供される場合がありますが、提供につき正当な理由がある場合を除き、お客様からのお申し出がありましたら提供を停止いたします。

#### (1) すべてのお客様について

- お客様から予め同意をいただいた場合
- 統計的データなどお客様個人を識別できない状態で提供する場合
- 法令に基づき提供を求められた場合
- 人の生命、身体または財産の保護のために必要な場合であって、お客様の同意を得ることが困難である場合
- 公衆衛生の向上または児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、お客様の同意を得ることが困難である場合
- 国または地方公共団体等が法令の定める事務を実施するうえで、協力する必要がある場合であって、お客様の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがある場合
- 下記(2)、(3)に該当する場合

#### (3) 弊社管理物件の契約者様、入居者様および連帯保証人様について

契約者様および入居者様の個人情報は、契約者様および入居者様との契約目的を達成するために、上記(1)以外では以下の者に対して書面および口頭で提供されます。  
① 賃貸物件において補修の必要が生じた際に、当該補修を行うこととなる工事業者様  
② 賃貸物件の所有者様  
③ 賃貸物件を管轄する自治会様  
④ 賃貸物件の賃料共益費等引落等を利用する際に、当該引落等を委託することとなる金融機関様  
⑤ 賃貸物件の鍵にクレジット機能を付加する際に、クレジット機能を提供する金融機関様  
⑥ 連帯保証契約を連帯保証会社に代行させる際に、当該連帯保証を行うこととなる連帯保証会社様  
⑦ 賃貸借契約締結以前の入居審査を実施する際に、当該与信調査を行うこととなる信用情報機関様  
⑧ 契約者様又は入居者様が被保険者となる保険契約を当社又は貸主が保険会社と締結している場合、当該保険会社様  
⑨ その他賃貸物件の契約および業務に必要な範囲で第三者に提供する場合  
但し、上記⑦、⑨の者に対しては、連帯保証人様の個人情報も提供させていただきます。

入居契約申込書(個人)

※記入欄はすべてご記入ください。未記入がある場合は改めて確認させていただく場合がございます。

申込日 西暦 年 月 日

物件名	仮)ウイント畑町		部屋番号		入居希望日	西暦 年 月 日	
物件所在地	千葉県千葉市花見川区 畑町 1421-5				間取	2LDK	専有面積
駐車場名		台数		台	リビング補償制度付物件		
賃料	円	共益費	円	円	この物件は貸主がお住まいに関する保険を付保しています。補償内容については入居契約時にお渡しする「リビング補償制度説明書」をお読みください。		
敷金又は保証金	円	礼金又は一時金	円	円	連帯保証代行システム( ) 加入する・しない		
更新料	円		円	円	D-roomCard 加入する・しない		
備考							

申込理由 (最大3つまで)	このお部屋を知ったきっかけ	インターネット(DroomPlaza) インターネット(HOME'S) 不動産情報誌	インターネット(yahoo不動産) インターネット(その他) その他( )	インターネット(SUUMO) 不動産業者紹介	インターネット(at home) 現地看板
	このお部屋を申込み理由	間取りが良い 住環境が良い 仲介業者の勧め 希望物件が他になかった	部屋の広さ 生活利便性が良い 知人の勧め 大和リビング管理物件のため	家賃が安い 親元に近い 担当者の対応が良かった その他( )	設備の充実 デザインが気に入った キャンペーンの対象だったため

**めやす賃料表示**

めやす賃料とは賃料、共益費・管理費、敷引金、礼金、更新料を含み、賃料等条件の改定がないものと仮定して4年間貸借した場合(定期借家の場合は、契約期間)の1ヶ月当たりの金額です。  
 ※敷引金は、敷金の償却、保証金の償却など、預った金銭から必ず差し引くものをいいます。  
 ※めやす賃料は、消費者に適切な情報を提供するための表示であり、事業者に一時金を推奨しているものではありません。  
 ※めやす賃料は、実際の総支払額と異なる場合があります。詳しくは、不動産会社にご確認ください。

円 (家賃+共益費)×48+礼金+更新料)÷48

フリガナ		性別	男 ・ 女	
現住所	〒	配偶者	有 ・ 無	
フリガナ		携帯TEL		
氏名		自宅TEL		
現在のお住い	持家(自己所有) 寮 持家(家族所有) 社宅 賃貸(自己契約) その他( ) 賃貸(家族契約)	メールアドレス		
転居理由	進学 結婚 就職 独立 転勤 単身赴任 その他( )	生年月日	西暦 年 月 日 (才)	
勤務先所在地	〒	同居予定人数	(本人除く) 人	
フリガナ		運転免許証番号		
勤務先名称		所属・役職		
勤務先区分	上場企業(東証一部) 上場企業(その他) 株式会社(未上場) 有限会社 財団法人 社団法人 学校法人 社会福祉法人 医療法人 その他( )	勤続年数	年	
職業	会社員 派遣 農業 卸売・小売業 複合サービス事業 会社役員 団体職員 建設業 金融・保険業 公務員 年金受給 製造業 不動産業 自営業・自由業 不動産収入 電気・ガス・水道業 飲食店・宿泊業 学生 その他( ) パート・アルバイト 運輸業 教育・学習支援業	年収	万円	
業種		世帯年収	万円	

<input type="checkbox"/>	フリガナ		性別	男 ・ 女	
<input type="checkbox"/>	現住所	〒	申込者との続柄		
<input type="checkbox"/>	フリガナ		携帯TEL		
<input type="checkbox"/>	氏名		自宅TEL		
<input type="checkbox"/>	勤務先所在地	〒	生年月日	西暦 年 月 日 (才)	
<input type="checkbox"/>	勤務先名称		所属・役職		
			勤続年数	年	
			年収	万円	
			勤務先TEL		

※連帯保証人様には保証人の承諾確認のお電話を差し上げますので、その旨を連帯保証人様に予めご連絡ください。  
 ※保証会社をご利用の場合は緊急連絡先をご記入ください。緊急連絡先へは、事前にお電話を差し上げる場合がございます。

入居予定者	氏名	フリガナ	生年月日	続柄	性別	就業・就学先
			西暦 年 月 日		男・女	
			西暦 年 月 日		男・女	
			西暦 年 月 日		男・女	

駐車場	車種①	メーカー名/車種	車色	車両番号	車種②	メーカー名/車種	車色	車両番号

運転免許証添付欄 ※当社は(財)日本賃貸住宅管理協会が会員向けに提唱した「めやす賃料表示」を導入しております。

※本籍地はマスキングして下さい。

表面

裏面

※契約に際しては、下記書類が必要となります。

<申込者>

- 住所を確認できる書類等の証明書類
  - 運転免許証(写)
  - 住民票
  - その他( )
- 所得を確認できる証明書
  - 源泉徴収票(写)
  - 公的所得証明書
  - その他( )
- その他( )

<連帯保証人>

- 印鑑証明書
- 所得を確認できる証明書
  - 源泉徴収票(写)
  - 公的所得証明書
  - その他( )

募集会社・店名	担当者
---------	-----

<以下記入不要>

契約開始日	平成 年 月 日	契約書作成予定日	平成 年 月 日	備考:
駐車場No.		カードキー枚数		枚

大和リビング社内処理欄	受付	募集情報サイト	提携法人	申込者確認	連帯保証人確認	緊急連絡先確認	決裁	登録日
受付日・審査日	/	/	/	/	/	/	A・B	/
時間	:	登録担当者	:	:	:	:	審査番号	登録担当者
担当		☆提携法人 ☆提携法人 (個人契約)						