

tel.

御社名ご記入ください

御中 ご担当／

様 fax.

※いつもお世話になっております。下記書類が 未着・未入金・不備 となっております。  
貴社にてご対応くださいますよう、宜しくお願いいたします。

## チェックリスト

※契約書類を当社へお送り頂く際、御社チェック欄にチェックを入れこちらの用紙も同封下さい

物件名	部屋番号	契約者名	入金 予定日
		様	／

	●必要書類●	御社チェック欄	MRDチェック欄
①	賃貸借契約書 3枚(居住用・駐車場)		
②	賃貸住宅紛争防止に関する説明書 3枚		
③	保証委託契約書 <input checked="" type="checkbox"/> エポス <input type="checkbox"/> あんしん/オリコ/エルス/CASA		
④	<input checked="" type="checkbox"/> エポス承諾書(RoomIDプラス利用時) <input type="checkbox"/> あんしん特約事項 <input type="checkbox"/> エルス預金口座振替依頼書 <input type="checkbox"/> CASA(インサイト)口座振替契約書		
⑤	保証人印鑑証明書		
⑥	重要事項説明書 原本 / 写し		
⑦	入居者本人確認資料(運転免許証・住民票等)		
⑧	入居審査保証委託申込書 原本(署名+捺印)		
⑨	<del>登記簿謄本または会社案内※法人契約時</del>		
その他	<input type="checkbox"/> 請求書 <input type="checkbox"/> 承諾書 <input checked="" type="checkbox"/> 連帯保証人確約書 <input type="checkbox"/> 同意書 <input type="checkbox"/> 火災保険 <input type="checkbox"/> 源泉徴収表 <input checked="" type="checkbox"/> 車検証写 <input type="checkbox"/> アクトコール申込書 <input type="checkbox"/> CF(セディナ)口座振替用紙 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	①・②・③・④・⑥・その他連帯保証人確約書は当社にて準備してご契約者様にお渡し致します。	

※ご不明な点はお問合せ下さい。

ミサワエムアールディー株式会社 賃貸管理部 TEL 03-3345-7992

担当／

★MRD使用欄★

入金確認日	収納開始月	入金済家賃	振込依頼家賃
／	／	月分	月分

★貴社回答欄★

入金日	契約書類返送日	不備書類返送日
／	／	／

保管	不備解消	受領